

**B3****Rückantwort**

Investitionsbank Schleswig-Holstein  
5526 – Arbeitsmarktförderung  
Postfach 11 28  
24100 Kiel

 **Erstattungsantrag** **Verwendungsnachweis****Angaben zum/r Zuwendungsempfänger/in<sup>1</sup>**

Name des/r Zuwendungsempfänger/s/in			
Name des/r Projektleiter/s/in		Vorname	Nachname
Telefon		E-Mail-Adresse	
Bankverbindung	IBAN		
	BIC	Bank	
Die Personalkostenabrechnung erfolgt mit dem Programm (bitte das Versionsdatum mit angeben):			Version:
Erfüllt das o. g. Programm die Voraussetzungen gemäß GoBD (bitte einmalig Zertifikat einreichen)?		ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
Erfolgt eine Teilnahme am U1-Umlageverfahren?		ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>

**Angaben zum Projekt<sup>1</sup>**

Projektname			
Projektnummer			
Bewilligungszeitraum	vom		bis
Abrechnungszeitraum	vom		bis
Ist der Träger im Rahmen dieses Projektes zum Vorsteuerabzug berechtigt?	ja <input type="checkbox"/>		nein <input type="checkbox"/>
Erfolgte im Abrechnungszeitraum eine Krankenkassenerstattung für Projektmitarbeiter/innen?	ja <input type="checkbox"/>		nein <input type="checkbox"/>
Für das Projekt wird gesondert Buch geführt oder ein geeigneter Buchführungscode verwendet?	ja <input type="checkbox"/>		nein <input type="checkbox"/>
Nennung Buchführungscode Projekt / Projektkostenstelle			

## Kosten des Projekts (in EURO) <sup>1</sup>

	2021	Gesamt
<b>1. Personalkosten gesamt</b>		
Projektmitarbeiter/innen <sup>1)</sup>		
<b>2. Direkte Sachkosten und Indirekte Kosten bzw. Gemeinkosten gesamt<sup>2)</sup></b>		
Pauschale 30%		
<b>3. Zuwendungsfähige Kosten gesamt (Summe aus 1. und 2.)</b>		
<b>4. Nicht zuwendungsfähige Kosten gesamt <sup>3)</sup></b>		
<b>Gesamtkosten (Summe aus 3., 4.)</b>		

<sup>1)</sup> Die Tätigkeit, die wöchentliche Arbeitszeit und die Eingruppierung sind für jede Projektmitarbeiterin und/ oder jeden Projektmitarbeiter anzugeben.  
Die Förderung der Kosten der Projektkoordination ist max. auf die Höhe der Entgeltgruppe 13 TV-L und die der pädagogischen Mitarbeiter/innen, der Regionaloordination sowie der Vernetzungsstelle auf max. 12 TV-L begrenzt.

<sup>2)</sup> Die direkten Sachkosten und die indirekten Kosten bzw. Gemeinkosten werden als Pauschale in Höhe von 30% der direkten zuwendungsfähigen Personalkosten Projektmitarbeiter/innen gewährt.

<sup>3)</sup> Zu den nicht zuwendungsfähigen Kosten zählen beispielsweise Finanztransaktionskosten (z.B. Sollzinsen), Investitionen abschreibungsfähiger Wirtschaftsgüter, Ausrüstungen oder Gebäude, Kauttionen, Rückstellungen, Gesellschaftereinlagen, Provisionen, erstattungsfähige Mehrwertsteuer, Bußgelder, Geldstrafen und Prozesskosten.

