



A4

Anlage zum Zwischen-/Verwendungsnachweis: Allgemeine Hinweise zum Sachbericht FRAU & BERUFDer Sachbericht ist zusätzlich als PDF-Datei per Mail an lpa-belege@ib-sh.de einzureichen.**Inhaltliche (Mindest-) Anforderungen** (über jeden Punkt ist zwingend zu berichten)

Inhaltliche Darstellung des tatsächlichen Projektverlaufs	<input type="checkbox"/>
Ausführungen zu den jeweiligen Zielgruppen, Aktivierungsstrategien, durchgeführte Maßnahmen und Bewertung des Erfolgs zur Erreichung der Zielgruppen	<input type="checkbox"/>
Übersicht der Plan/Ist-Werte der messbaren Ziele gemäß Zuwendungsbescheid in tabellarischer Form mit folgenden Mindestangaben: <ul style="list-style-type: none"> ○ Erstberatungen SOLL ○ Erstberatungen IST ○ Stille Reserve SOLL ○ Stille Reserve IST ○ Stille Reserve auf Arbeitssuche SOLL ○ Stille Reserve auf Arbeitssuche IST ○ Stille Reserve neu arbeitslos SOLL ○ Stille Reserve neu arbeitslos IST ○ Anzahl Gruppenveranstaltungen SOLL ○ Anzahl Gruppenveranstaltungen IST ○ Abgebrochene Beratungen 	<input type="checkbox"/>
Ausführungen zur Erreichung der messbaren Ziele gemäß Zuwendungsbescheid <p>Bei Nichterreichen der SOLL-Werte ist kurz auf die Gründe und die erfolgten bzw. geplanten Gegenmaßnahmen einzugehen.</p> <p>Bei abgebrochenen Beratungen ist kurz auf die Gründe und die erfolgten bzw. geplanten Gegenmaßnahmen einzugehen.</p>	<input type="checkbox"/>
Ausführungen zur Erreichung der folgenden bereichsübergreifenden Ziele unter Bezugnahme auf den im Rahmen der Antragstellung dargestellten Beitrag des Projektes zur Erreichung dieser Ziele: <ul style="list-style-type: none"> ○ Nachhaltige Entwicklung ○ Chancengleichheit / Nichtdiskriminierung ○ Gleichstellung von Männern und Frauen 	<input type="checkbox"/>

<p>Ausführungen zur Struktur des eingesetzten Personals:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aufgaben ○ Stundenumfang (hier ist auf die in den ergänzenden Förderkriterien festgelegten Zeitkontingente zwingend einzugehen) 	<input type="checkbox"/>
<p>Ausführungen zur tatsächlichen Kosten- und Finanzierungsstruktur</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Ausführungen zu Problemen und Abweichungen im bewilligten Projekt sowie ggf. Änderungsbedarf</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Ausführungen zur Öffentlichkeitsarbeit</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Angaben zur Berichterstattung in den Medien (hierfür ist das Formular „Medienmonitoring“ als Excel-Datei per Mail an lpa-belege@ib-sh.de zu senden)</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Ausführungen zu einem umweltgerechten Beschaffungswesen (nachhaltige Entwicklung, Vergabe)</p>	<input type="checkbox"/>