

**Rückantwort**

Investitionsbank Schleswig-Holstein  
 5526 – ESF-Förderung  
 24091 Kiel

Landesprogramm Arbeit 2021 – 2027 des ESF Plus			
Auszahlungsantrag			
B3 – Überbetriebliche Lehrlingsunterweisung			Stand: 24.01.2024
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Erstattungsanträge zu folgenden Terminen sind grundsätzlich <u>mit einem Sachberichtsformular</u> einzureichen und gelten dann als Verwendungs- und Zwischennachweis nach Nr. 6.1 der ANBest-P SH:            Zum <b>01. August eines Jahres für den Zeitraum 01.01. bis 30.06.</b> und            zum <b>01. März eines Jahres für den Zeitraum 01.07. bis 31.12.</b> des Vorjahres.</li> <li>▪ <b>Bitte verwenden Sie ausschließlich das Sachberichtsformular und übermitteln Sie es als Anhang zu einer ProNord-Nachricht an Ihre Sachbearbeiterin/Ihren Sachbearbeiter bei der IB.SH.</b></li> <li>▪ Zusätzliche Erstattungsanträge sind möglich.</li> </ul>			
<input type="checkbox"/> <b>Erstattungsantrag</b> <input type="checkbox"/> <b>Zwischennachweis</b> (halbjährlich) <input type="checkbox"/> <b>Verwendungsnachweis</b> (nach Projektende)		<b>Projektnummer:</b>	
<b>Hinweise zur Formularnutzung:</b>			
<p>Viele Internet-Browser verfügen über eine eigene Lesefunktion für PDF-Dateien (z. B. Microsoft Edge). Browsergestützte PDF-Reader sind oftmals in der Funktionalität stark eingeschränkt und können zudem wichtige Funktionen blockieren.</p> <p>Daher ist es erforderlich, die ausfüllbaren PDF-Dokumente der Investitionsbank Schleswig-Holstein</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ auf der Festplatte zu speichern und</li> <li>▪ zur Bearbeitung den kostenlosen Adobe Reader zu nutzen.</li> </ul> <p>Eine Nutzung der Dokumente auf mobilen Endgeräten ist wegen eingeschränkter Funktionalitäten nicht vorgesehen.</p>			
<b>Angaben Zuwendungsempfänger/-in</b> (subventionserhebliche Angaben)			
Zuwendungsempfänger/-in			
Ansprechpartner/-in			
Telefon			
E-Mail-Adresse			
IBAN			
Steuer-Identifikationsnummer			
<b>Angaben zum Projekt</b> (subventionserhebliche Angaben)			
Projektbeginn		Projektende	
<b>Abrechnungszeitraum</b>			
von		bis	

<b>Kosten- und Finanzierungsplan</b> (subventionserhebliche Angaben)	
<b>Kosten des Projekts (in EURO)</b>	
<b>Projektjahr</b>	
<b>Lehrgangstage</b>	
<b>Teilnahmetageskostenpauschale</b>	94,80
<b>Gesamtkosten</b> Teilnahmetageskostenpauschale x Lehrgangstage	

<b>Finanzierung des Projekts (in EURO)</b>	
<b>Projektjahr</b>	
<b>Eigenmittel</b>	
<b>Drittmittel</b>	
<b>Beantragte Förderung aus dem Landesprogramm Arbeit</b>	
LAND	
ESF Plus	
<b>Gesamtfinanzierung</b>	

<b>Hiermit wird erklärt, dass</b> (subventionserhebliche Angaben)
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ das Projekt den Vorschriften und Zielen der Europäischen Union bzw. des Landes Schleswig-Holstein entsprochen hat;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben mit den Büchern und Belegen übereinstimmen;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ich/wir darüber Kenntnis habe/n, dass die als solche gekennzeichneten Angaben subventionserheblich sind im Sinne des § 264 des Strafgesetzbuches in Verbindung mit § 2 des Gesetzes gegen missbräuchliche Inanspruchnahme von Subventionen (Subventionsgesetz) und des Subventionsgesetzes des Landes Schleswig-Holstein und die damit verbundenen Rechtsfolgen gemäß 7.3 der Rahmenrichtlinie mir/uns bekannt sind;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Änderungen der als subventionserheblich gekennzeichneten Angaben im Laufe der Subventionsgewährung der Investitionsbank unverzüglich schriftlich mitzuteilen sind;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ die vergaberechtlichen Vorschriften auch im Rahmen von pauschalierten Kosten beachtet und eingehalten wurden;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ alle Angaben zum Projekt unter Berücksichtigung der o. a. Angaben zur Vorsteuerabzugsberechtigung gemacht wurden;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ die an dem Projekt teilnehmenden Personen und andere Beteiligte (Unternehmen, Verbände, Partnerorganisationen etc.) in geeigneter Form über die Finanzierung des Projektes durch den ESF+ informiert wurden;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ bei der Durchführung von Öffentlichkeitsarbeit mit geeigneten Maßnahmen über die Mitfinanzierung des Projektes durch den ESF Plus informiert und auf die Aufgaben der EU bei der Förderung der Beschäftigung, der beruflichen Bildung und der Humanressourcen hingewiesen wurde;</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ die Eintragungen richtig und vollständig sind.</li> </ul>

**Die Abrechnungsunterlagen (Lehrganglisten, Unterschriftenlisten) sind vorzuhalten und bis zu der im Schlussbescheid genannten Frist aufzubewahren.**

**Die Zuwendungsempfängerin nimmt die Auszahlungsanträge der kooperierenden Träger entgegen und erstellt einen kumulierten Auszahlungsantrag.**

**Die rechtsverbindlich unterschriebenen Auszahlungsanträge der kooperierenden Träger sind von der Zuwendungsempfängerin bis zu der im Schlussbescheid genannten Frist im Original aufzubewahren.**

---

Ort, Datum

---

rechtsverbindliche Unterschrift Zuwendungsempfänger/-in